

 ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE	DOC_A.40	CONFERMA ISCRIZIONE CLASSE PRIMA
		I.S.I.S. - "IL PONTORMO"-EMPOLI Prot. 0005010 del 26/06/2023 IV (Uscita)

CONFERMA ISCRIZIONE CLASSE PRIMA

DA: **VENERDI' 30 GIUGNO 2023**

A: **GIOVEDI' 13 LUGLIO 2023**

CON ORARIO: **9 – 13**

1. CALENDARIO E MODULISTICA

La conferma di iscrizione avviene **SECONDO IL CALENDARIO ALLEGATO**.

La consegna dei documenti già compilati potrà essere effettuata da altra persona munita di delega

Coloro che non potranno rispettare il giorno indicato **per comprovati motivi** dovranno inviare una mail indicando il giorno nel quale si presenteranno: **VENERDI' 30 GIUGNO 2023** oppure **GIOVEDI' 13 LUGLIO 23**

Per le iscrizioni alla classe **PRIMA** di questo Istituto per l'anno scolastico **2023/2024** sono necessari i sotto indicati documenti:

1. ATTESTATO DI LICENZA MEDIA, rilasciato dalla scuola media o in alternativa, se non ancora disponibile, il **DOC_A.67 Dichiarazione Licenza Media**, e l'Attestato potrà essere inviato o consegnato successivamente al ritiro
2. DOC_A.38 Modello di desiderata amici (se interessati)
3. DOC_A.39 Patto di corresponsabilità
4. DOC_A.43 Autorizzazioni
5. DOC_A.69 Richiesta Carta IoStudio
6. Autorizzazione per strumenti digitali e GSuite

I modelli DOC_A.38 - DOC_A.39 – DOC_A.43 – DOC_A.67 - DOC_A.69 sono disponibili sul sito dell'Istituto per essere stampati e compilati

In segreteria, al momento della conferma dell'iscrizione, dovrà essere controllata e firmata la scheda di verifica DOC_A.42

Per gli alunni che **SI SONO ISCRITTI AD ALTRO ISTITUTO** a Febbraio 2023 sulla piattaforma SIDI, **QUALORA SIA POSSIBILE L'INSERIMENTO IN UNA CLASSE** a seguito colloquio con il Dirigente Scolastico o i suoi Collaboratori, la famiglia chiederà il Nulla Osta alla scuola della precedente iscrizione e compilerà una nuova domanda presso questa segreteria.

Il NULLA OSTA per l'iscrizione ad altro istituto, avuta la disponibilità dall'istituto di destinazione e a seguito colloquio con il Dirigente Scolastico o i suoi Collaboratori, potrà essere richiesto compilando in segreteria il relativo modello

	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE	DOC_A.40	CONFERMA ISCRIZIONE CLASSE PRIMA

2. CONTRIBUTO SCOLASTICO E MODALITA' DI PAGAMENTO

RICEVUTA DEL VERSAMENTO DI € 15,00 per l'assicurazione infortuni obbligatoria e di € 85,00 volontario e detraibile dalla denuncia dei redditi. Il contributo consente alla scuola di utilizzare questi fondi per mantenere e innovare i laboratori e garantire le attività di arricchimento (corsi per certificazione linguistica, corsi di arricchimento extra curriculare, corsi di recupero e progetti vari).

Si comunica che tramite mail vi verranno inviate le credenziali genitore per accedere al Registro Elettronico; non appena ricevute potrete procedere al pagamento registrandovi al primo accesso

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Si comunica che TUTTI I PAGAMENTI provenienti da privati cittadini nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni e quindi anche nei confronti delle Istituzioni scolastiche, devono essere effettuati attraverso la piattaforma PagoPA e non potranno essere accettate forme diverse di pagamento.

Nell'ottica di semplificazione delle procedure amministrative e soprattutto per facilitare l'accesso a questo nuovo sistema di pagamento alle famiglie, questa Istituzione scolastica utilizzerà un software specifico messo a disposizione da **ARGO denominato "Pagonline"** che consentirà in maniera semplice, attraverso pochi passaggi, di effettuare i versamenti dovuti a vario titolo alla scuola.

Le famiglie:

1. accederanno ad Argo "Pagonline", con utilizzo delle stesse credenziali usate per il registro elettronico.
2. visualizzeranno la voce di pagamento "ISCRIZIONE A.S. 23/24 relativa agli alunni associati al codice fiscale (uno o più figli);
3. L'importo indicato è € 100,00; per modificarlo evidenziare la voce e procedere ad inserire l'importo da corrispondere
4. procederanno al pagamento immediato "PAGA SUBITO", con addebito in conto o utilizzando carte di credito oppure "RICHIEDI AVVISO DI PAGAMENTO"; in tal caso viene prodotto un documento", che potrà essere stampato e/o salvato e che consentirà di procedere al pagamento presso un Prestatore di Servizi di Pagamento (PSP) a scelta (Sportello bancario autorizzato, Ufficio Postale, Ricevitoria/Tabaccheria, servizio di internet banking).
5. La ricevuta telematica resterà a disposizione su PAGONLINE da utilizzare ai fini delle detrazioni fiscali